Ajuntament
Sant Andreu de la Barca

B1262025000063

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE MENOR AMB PUBLICITAT

ASSUMPTE: Contracte menor de Gestió i Dinamització de la 8a Fira del Vi i de la 2a Fira del Vermut de Sant Andreu de la Barca

TIPUS DE CONTRACTE: Serveis

NÚM. EXPEDIENT: B1262025000063

PROCEDIMENT I FORMA D'ADJUDICACIÓ: Tramitació ordinària amb publicitat al perfil de contractant.

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte consisteix en la gestió i dinamització de la 8a Fira del Vi que es realitzarà en data 26 d'abril del 2025 i activitats paral·leles durant la setmana del 22 d'abril del 2025, i la gestió i dinamització de 2a Fira del Vermut que es realitzarà el diumenge 27 d'abril de 2025, a l'esplanada de l'Av. Constitució de Sant Andreu de la Barca.

La Fira del Vi i la Fira del Vermut són dues fires especialitzades en el mon vinícola, i són unes de les actuacions de dinamització comercial que s´organitzen des de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca per fomentar l'activitat econòmica en el municipi.

2. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT DE REALITZAR EL CONTRACTE, DE LA INSUFICIÈNCIA DE MITJANS PROPIS, I DE QUE NO S'ESTÀ ALTERANT L'OBJECTE DEL CONTRACTE

2.1. Es considera que la realització d'aquest contracte és necessària ja que, dins de les actuacions de promoció comercial i gastronòmica de Sant Andreu de la Barca, l'Ajuntament organitza aquestes fires especialitzades en el mon vinícola, com a reclam turístic i econòmic de la ciutat i la seva oferta gastronòmica i cultural. Aquestes fires esdevenen uns esdeveniments que atreuen gran nombre de públic assistent, amb un impacte econòmic en el territori alhora que es difon una cultura i sector productiu de gran importància al territori català.

2.2. Tanmateix, l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca no disposa de recursos propis, ni materials ni humans, per a portar a terme l'objecte del contracte.

L'abast i característiques d'aquesta prestació servei evidencien la necessitat de realitzar la contractació d'una empresa externa especialitzada per dur-lo a terme.

2.3. D'acord amb el que estableix l'article 118.3 de la LCSP, en aquesta contractació no s'ha alterat l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació, de forma que no s'ha fraccionat irregularment l'objecte del contracte per evitar el procediment o la publicitat que li correspondria, pels motius següents:

a) Aquest contracte té com a propòsit satisfer una finalitat puntual, esporàdica i d'escassa quantia.

b) La finalitat a satisfer per aquest contracte no és una necessitat recurrent.

c) Aquest contracte menor no es tramita simultàniament o consecutivament amb d'altres que tenen per objecte, considerats en el seu conjunt, una unitat operativa i funcional.

d) En aquest moment, el que subscriu no té coneixement cert, ni pot tenir-lo aplicant els principis de programació i bona gestió, de la necessitat de contractar aquesta prestació perfectament definida que s'hagi de portar a terme any darrera any, i que per tant no respon a una necessitat continuada en el temps.

3. ESPECIFICACIONS TÈCNIQUES DE LA PRESTACIÓ

L'objecte del contracte inclou les prestacions següents :

8a FIRA DEL VI (26/04/2025)

*** Comercialització per a la participació d'entre 18 i 20 cellers participants a la 8a Fira del Vi de Sant Andreu de la Barca que es celebrarà el dia 26 d'abril de 2025.**

*** Garantir el subministrament dels següents elements i serveis per a la celebració de la 8a Fira del Vi:**

- 10 - 12 barriques per fer servir de taules a l'espai destinat a ubicar la Fira del Vi, l'esplanada de l'avinguda Constitució de Sant Andreu de la Barca.
- Fons decoratiu (photocall), per l'entrada de la 8a Fira del Vi de Sant Andreu de la Barca a l'esplanada de l'avinguda Constitució de Sant Andreu de la Barca.
- 24 taules altes d'aperitiu rodones (0,70 m x 1,1 m) per als assistents a la fira.
- 20 taules de peu (1,70 m x 0,5 m x 1,1 m) per als assistents a la fira.
- 2 Congeladors i subministrament de gel per al refredament de les ampolles de vi i per a la conservació del gel.
- Neteja d'un màxim de 30 hules de les taules del sector de Gastronomia.
- Aportar les estovalles per a cadascun dels cellers (18 / 20) participants a la 8a Fira de Vi de Sant Andreu de la Barca.
- Stock mínim de 2.500 copes serigrafiades amb el logo de l'Ajuntament. El sobrant de copes, si s'escau, serà propietat de l'Ajuntament.
- 2 sanitaris químics, un d'ells per a persones de mobilitat reduïda.
- Vigilància i seguretat nocturna de l'espai des de les 00.00h fins a les 08.00h. del diumenge 27 d'abril.
- Servei de personal de neteja i recollida de barriques i taules durant la celebració de la Fira.
- Disseny i edició, amb logo de l'Ajuntament Sant Andreu de la Barca, dels diferents tipus de Fitxa Moneda bescanviable per a la seva utilització amb els diferents tastos, amb les següents unitats:
  * 2.000 unitats de fitxa moneda gastronòmica
  * 5.000 unitats de fitxa moneda tast de vi i copa
- Un mínim de 6 punts de vendes de fitxes Moneda de vi i gastronomia a la Fira del Vi.
- Gestió del cobrament per venda de Fitxes Moneda de vi i gastronomia i copes en taquilla, als visitants de la 8a Fira del Vi, amb indicació del preu de venda en taquilla del següents tipus de Fitxes Monedes:
  - Preu màxim a fixar en la Fitxa Moneda de tast de vi individual: 2,5 €
  - Preu màxim a fixar en la Fitxa Moneda de gastronomia: 3 €.
  - Preu màxim a fixar en la Fitxa Moneda de copa serigrafiada: 2,5 €
- Disseny de la retolació de les bodegues participants amb la seva denominació d'origen i el preu del tast de vi.
- Disseny de la retolació dels restauradors participants i el preu de cadascuna de les tapes.

- Gestió de les compensacions a cellers i operadors gastronòmics per Fitxa Moneda recollida, amb les següents compensacions mínimes:
  - A cellers, per Fitxa Moneda de Vi o cava individual: 1,70 €
  - La recaptació per ingressos de la Fitxa Moneda de gastronomia anirà íntegrament a compensar als operadors de gastronomia.
- Dinamització musical de la 8a Fira del Vi amb musica de Dj Lola Van o similar, amb el següent horari:
  Dia: 26/04/2025
  Horari: de 18.00h a 24.00h
- Organització de tallers de dinamització infantil, en horari de 18.30h a 22.30h, adreçats a públic d'entre 4 i 10 anys, per permetre la conciliació de les famílies assistents que visitin la fira amb infants.
- Edició, impressió i col·locació i descol·locació de lona publicitària de la 8a Fira del Vi, de mida 10 m x 4 m a l'entrada de Sant Andreu de la Barca.

*** Organització i execució de dues degustacions populars amb maridatge gastronòmic**, a celebrar durant la setmana del 22 d'abril al 25 d'abril de 2025: Inclou la gestió i contractació de ponents i operadors privats especialitzats, control assistència, lloguer de sala i serveis de sonorització i il·luminació (quan l'acte no es realitzi en equipaments municipals, en aquest cas el cost l'assumeix l'Ajuntament) i altres serveis i subministraments, si s'escau, necessaris per a seva organització i execució.

2a FIRA DEL VERMUT (27/04/2025)

*** Comercialització per a la participació d'entre 8 i 10 cellers participants a la 2a Fira del Vermut de Sant Andreu de la Barca que es celebrarà el dia 27 d'abril de 2025.**

*** Garantir el subministrament dels següents elements i serveis per a la celebració de la 2a Fira del Vermut:**

- 10 – 12 barriques per fer servir de taules a l'espai destinat a ubicar la Fira del Vi, l'esplanada de l'avinguda Constitució de Sant Andreu de la Barca.
- Fons decoratiu (photocall), per l'entrada de la 8a Fira del Vi de Sant Andreu de la Barca a l'esplanada de l'avinguda Constitució de Sant Andreu de la Barca.
- 24 taules altes d'aperitiu rodones (0,70 m x 1,1 m) per als assistents a la fira.
- 20 taules de peu (1,70 m x 0,5 m x 1,1 m) per als assistents a la fira.
- 2 Congeladors i subministrament de gel per al refredament de les ampolles de vi i per a la conservació del gel.
- Neteja d'un màxim de 20 hules de les taules dels gastronomia.
- Aportar les estovalles per a cadascun dels cellers (8 / 10) participants a la 2a Fira de Vermut de Sant Andreu de la Barca.
- Stock mínim de 1.000 copes serigrafiades amb el logo de l'Ajuntament. El sobrant de copes, si s'escau, serà propietat de l'Ajuntament.
- 2 sanitaris químics, un d'ells per a persones de mobilitat reduïda.
- Vigilància i seguretat diürna i nocturna de l'espai des de les 18.00h del diumenge 27/04 a les 08.00h. del dilluns 28/04.
- Servei de personal de neteja i recollida de barriques i taules durant la celebració de la Fira.
- Disseny i edició, amb logo de l'Ajuntament Sant Andreu de la Barca, dels diferents tipus de Fitxa Moneda bescanviable per a la seva utilització amb els diferents tastos, amb les següents unitats:
  * 2.000 unitats de fitxa moneda gastronòmica
  * 5.000 unitats de fitxa moneda tast de vermut i copa
- Un mínim de 4 punts de vendes de fitxes Moneda de vi i gastronomia a la Fira del Vermut.
- Gestió del cobrament per venda de Fitxes Moneda de vermut i gastronomia i copes en taquilla, als visitants de la 2a Fira del Vermut, amb indicació del preu de venda en taquilla del següents tipus de Fitxes Monedes:

  - Preu màxim a fixar en la Fitxa Moneda de tast de vermut/cervesa/ vi i individual: 2,5 €
  - Preu màxim a fixar en la Fitxa Moneda de gastronomia: 3 €.
  - Preu màxim a fixar en la Fitxa Moneda de copa serigrafiada: 2,5 €
- Disseny de la retolació de les bodegues participants amb la seva denominació d'origen i el preu del tast de vi.
- Disseny de la retolació dels restauradors participants i el preu de cadascuna de les tapes.
- Gestió de les compensacions a cellers i operadors gastronòmics per Fitxa Moneda recollida, amb les següents compensacions mínimes:
  - A cellers, per Fitxa Moneda de Vermut o cervesa individual: 1,70 €
  - La recaptació per ingressos de la Fitxa Moneda de gastronomia anirà íntegrament a compensar als operadors de gastronomia.
- Dinamització musical de la 2a Fira del Vermut amb música Dj Lola Van o similar, amb el següent horari:
  Dia: 27/04/2025
  Horari: de 11.00h a 15.00h

4. JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT, TRAMITACIÓ I FORMA D'ADJUDICACIÓ DE L'EXPEDIENT

En aplicació de l'article 118 de lla LCSP, el contracte es qualifica de menor i de tramitació ordinària.

Tipus de contracte: Serveis

Forma de tramitació: Ordinària amb publicitat en el perfil de contractant.

5. PRESSUPOST DEL CONTRACTE, VALOR ESTIMAT I APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

El pressupost màxim del contracte és el següent:

Import (sense IVA) VALOR ESTIMAT	IVA (21%)	Import total (amb IVA)	Aplicació pressupostària
14.500,00 €	3.045,00 €	17.545,00 €	91-430-22706

6. PUBLICACIÓ EN EL PERFIL DE CONTRACTANT

S'anunciarà la convocatòria del contracte en el Perfil de contractant perquè en un termini de 5 dies hàbils, els interessats puguin presentar l'oferta de forma telemàtica.

Les ofertes es presentaran telemàticament mitjançant l'eina accessible des del perfil de contractant que ofereix la plataforma de serveis de contractació pública, a partir del moment de publicació de la convocatòria.

Els licitadors disposen d'una guia per formular la seva oferta telemàtica:
https://www.aoc.cat/wp-content/uploads/2018/03/guia-presentacio-telematica-ofertes.pdf

Els possibles contractistes hauran de presentar el seu pressupost acompanyat de la declaració responsable i sobre el compliment dels requisits per contractar amb l'administració i, si escau, sobre l'allotjament de dades en servidors o serveis associats

En el cas que els contractistes subcontractin part dels treballs, hauran d'adjuntar una declaració responsable per cadascun dels subcontractistes.

Per a qualsevol aclariment en relació amb aquesta contractació, es podrà contactar amb:

Persona de contacte: Sergio Aranda
Departament: Comerç
Telèfon i extensió: 93 6356407. Ext. 708
e-mail: sarandal@sabarca.cat

7. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AUTOMÀTICS(de 0 a 100 punts)

A. Proposta econòmica (fins a 60 punts).

L'oferta més econòmica rep la màxima puntuació. La resta d'ofertes reben una puntuació proporcional d'acord amb el diferencial de percentatges respecte l'oferta amb més puntuació.

Puntuació = 60 x (Oferta més econòmica / Oferta que es valora)

B. Experiència del personal adscrit al contracte en l'organització d'esdeveniments similars (Fires especialitzades en el món vinícola, tasts de vins i degustacions populars amb maridatge, esdeveniments de promoció del món vinícola) (fins a 25 punts)

Experiència en l'organització d'entre 1 i 20 esdeveniments: 2 punts
Experiència en l'organització d'entre 21 i 40 esdeveniments: 4 punts
Experiència en l'organització d'entre 41 i 60 esdeveniments: 6 punts
Experiència en l'organització d'entre 61 i 80 esdeveniments: 8 punts
Experiència en l'organització d'entre 81 i 100 esdeveniments: 10 punts
Experiència en l'organització d'entre 101 i 120 esdeveniments: 12 punts
Experiència en l'organització d'entre 121 i 140 esdeveniments: 14 punts
Experiència en l'organització d'entre 141 i 160 esdeveniments: 16 punts
Experiència en l'organització d'entre 161 i 180 esdeveniments: 18 punts
Experiència en l'organització d'entre 181 i 100 esdeveniments: 20 punts
Experiència en l'organització de més de 100 esdeveniments: 25 punts

L'empresa haurà d'identificar al personal adscrit al contracte, el perfil professional y l'experiència en l'organització d'esdeveniments similars. L'experiència del personal en l'organització d'esdeveniments similars s'acreditarà mitjançant certificat de l'empresa o entitat, pública o privada per la que hagin prestat els serveis, identificant els projectes i esdeveniments amb una breu descripció en els que hagin participat en la seva organització.

L'acreditació s'efectuarà mitjançant certificats emesos per la empreses organitzadores, públiques o privades, destinatàries dels serveis d'aquest personal que hagin contractat els serveis d'aquest personal, ja sigui per l'empresa licitadora en projectes propis o d'altres entitats públiques o privades. S'hauran de presentar currículums i titulacions del personal adscrit al contracte en l'organització de la fira.

C. Portar a terme més degustacions populars amb maridatge gastronòmic, a més de les dues ja previstes a l'apartat 3 d'aquesta memòria, durant la setmana del 22 d'abril de promoció de la cultura del Vi (fins a 10 punts)

No s'assumeix el criteri: 0 punts
Realització d'1 degustació popular amb maridatge addicional: 5 punts
Realització de 2 degustacions populars amb maridatge addicionals: 10 punts

D. Aportació de portacopes mans lliures per als assistents a la fira (fins a 5 punts)

No s'assumeix el criteri: 0 punts
Entre 1 i 500 unitats: 1 punts
Entre 501 i 1.000 unitats: 3 punts

Més de 1.001 unitats: 5 punts

8. TERMINI D'EXECUCIÓ

La durada d'execució serà des de l'adjudicació del contracte fins 15/05/2025, tret que en la resolució es fixi un altre específic.

9. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

La responsable del contracte és Inma Ortega Álvarez, coordinadora de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic i Promoció de la Ciutat.

10. FORMA DEL PAGAMENT DEL PREU

Presentació d'una única factura en finalitzar la prestació, expedida per l'entitat i conformada pel responsable del contracte.

11. TRANSPARÈNCIA, ACCÉS A LA INFORMACIÓ I BON GOVERN

En compliment del que disposa l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, que fan referència a principis ètics i regles de conducta, els licitadors i els contractistes estan obligats ha adequar la seva activitat a:

a) Adoptar una conducta èticament exemplar i a actuar per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

b) En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:

- Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos
- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directa o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.

- Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

12. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

En aquest contracte, no hi ha cessió de dades de caràcter personal per part del contractista durant la seva execució. De totes formes, el contractista s'obliga al sotmetiment a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

Per tot això, en compliment del que disposa l'article 118.2 de la LCSP, i en virtut de les competències que tinc atribuïdes mitjançant Decret núm. 2023DECL002231, de 4 de juliol de 2023, publicat al BOPB en data 11 de juliol de 2023, se signa aquesta memòria, informant favorablement de la necessitat del contracte i la motivació relativa a que no s'està alterant l'objecte amb la finalitat d'evitar l'aplicació dels llindars descrits a l'article 118.1 de la LCSP.

Signen el responsable del contracte i el Regidor delegat